

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

г. Екатеринбург

«01» января 2022 г.

Индивидуальный предприниматель Калашников Павел Андреевич, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

Иванов Иван Иванович

(Фамилия, имя, отчество)

действующий(ая) от своего имени и, именуемый(ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Договор заключен: на неопределенный срок.

1.2. Работник принимается на должность: Продавец - кассир

1.3. Настоящий Договор является договором по основному месту работы, 1,0 ставки.

1.4. Работник обязан приступить к работе с 01 января 2022 г

1.5. Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью 3 месяца.

1.6. Местом работы для работника: магазин Галамарт(МПР) ТЦ «Малахит», г. Екатеринбург, ул. Ленина, д.1

2. Права и обязанности сторон

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ,

2.1.2. Выполнение работы, обусловленной трудовым договором;

2.1.3. Полную достоверную информацию об условиях труда;

2.1.4. Защиту своих персональных данных;

2.1.5. Продолжительность рабочего времени в соответствии с действующим законодательством;

2.1.6. Своевременное и в полном объеме получение заработной платы;

2.1.7. Возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно и квалифицированно выполнять свои трудовые обязанности в соответствии с должностной инструкцией, распоряжениями и поручениями непосредственных руководителей;

2.2.2. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы технической и пожарной безопасности, нормы санитарии и гигиены, действующие у Работодателя;

2.2.3. Правильно и по назначению использовать оборудование, инструменты и иное имущество, передаваемые ему Работодателем для выполнения трудовой функции и нести материальную ответственность за их умышленную порчу или повреждение;

2.2.4. При увольнении работник обязан вернуть в надлежащем состоянии переданное ему имущество Работодателем для выполнения трудовых функций. В случае не возврата имущества (или возврата его в ненадлежащем состоянии) Работник обязан вернуть стоимость выданного имущества с учетом износа.

2.2.5. В связи с характером выполняемой работы заключить с Работодателем договор о коллективной

(бригадной) материальной ответственности за вверенное ему Работодателем во время исполнения трудовых функций имущество.

2.2.6. Информировать Работодателя об изменениях личных данных, отраженных в его личной карточке.

2.3. Перечень прав и обязанностей Работника, не предусмотренных настоящим Договором, определяется законодательством, иными нормативными и правовыми актами, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Работодателя, распоряжениями и указаниями непосредственного начальника, не противоречащими трудовому законодательству РФ.

2.4. Работодатель имеет право:

2.4.1. Заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены трудовым законодательством.

2.4.2. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.

2.4.3. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, технических правил и процедур, действующих в Обществе.

2.4.4. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами.

2.5. Работодатель обязан:

2.5.1. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить Работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью Работника.

2.5.2. Обеспечить Работника оборудованием, инструментами, технической документацией, средствами индивидуальной защиты, форменной одеждой и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

2.5.3. Проводить с Работником вводный и периодические инструктажи по технике безопасности;

2.5.4. Обеспечить Работнику здоровые и безопасные условия труда в соответствии с требованиями, установленными трудовым законодательством РФ.

2.5.5. Обеспечить Работнику режим труда и отдыха в соответствии с законодательством РФ.

2.5.6. Выплачивать Работнику заработную плату в размере и порядке, предусмотренном п.п.4.1, и 4.2. настоящего Договора.

2.5.7. Не разглашать персональные данные Работника, защищать их от неправомерного использования.

2.5.8. Осуществлять возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, иными федеральными законами и актами.

3. Режим труда и отдыха

3.1. Продолжительность рабочего времени Работника не должна превышать месячной нормы рабочего времени в течение одного месяца. В случае привлечения Работника к исполнению его обязанностей в праздничные и выходные дни компенсация за это производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней .

3.3. Отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков Работодателя. Отпуск разделяется на части, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не более 14 календарных дней.

3.4. Отпуск более 14 дней согласовывается с руководителем.

3.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению и с разрешения его непосредственного руководителя может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы.

4. Оплата труда

4.1. Работнику устанавливается оклад в размере **16000** (**Шестнадцать тысяч**) руб. 00 копеек в месяц , с оплатой пропорционально отработанному времени.

4.3. Работодатель выплачивает заработную плату Работнику путем выдачи ее наличными средствами через кассу.

4.4. В случае если Работник добросовестно исполняет свои обязанности, повышает уровень своих профессиональных знаний и навыков, тщательно соблюдает условия настоящего Договора, оклад, предусмотренный п.4.1. Договора, может быть увеличен.

4.5. При условии выполнения обязательств, предусмотренных п.2.2 настоящего Договора, и выполнения поставленных производственных задач, Работодатель с учётом результатов месяца и финансового положения Общества, руководствуясь правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными документами, принятыми в Обществе или в его структурных подразделения, выплачивает Работнику премию.

4.6. Заработная плата работникам выплачивается не реже чем каждые полмесяца: 10-го числа выплачивается заработная плата, окончательный расчет за прошедший месяц работы и 25-го числа выплачивается заработная плата за первую половину прошедшего месяца (аванс) путем выдачи ее наличными средствами через кассу.

4.7. При временной нетрудоспособности Работодатель оплачивает больничный лист Работника в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. Работник несет ответственность в соответствии с законодательством:

5.1.1. За невыполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором;

5.1.2. За ущерб, причинённый Работодателю виновными действиями (бездействием) Работника.

5.1.3. За разглашение сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну Общества.

5.2. Работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством:

5.2.1. За нарушение или невыполнение обязательств по настоящему трудовому договору.

6. Виды и условия социального страхования

6.1. Организация гарантирует страхование Работника в системе обязательного социального страхования в соответствии с действующим законодательством о труде и социальном обеспечении.

7. Расторжение договора

7.1. Основанием для прекращения Договора являются обстоятельства, предусмотренные Трудовым кодексом РФ. Работодатель при расторжении Договора обязан произвести полный финансовый расчет с Работником и выдать его трудовую книжку.

7.2. Если инициатива увольнения исходит от Работника, он должен предупредить об этом Работодателя письменно за 2-е недели.

8. Разрешение споров

8.1. Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

9. Прочие положения

9.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

9.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двухсторонним письменным соглашением.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны, при этом каждый из них имеет равную юридическую силу.

9.4. Во всем том, что не отражено в настоящем Договоре стороны руководствуются действующим трудовым законодательством РФ и другими нормативными актами.

Сведения о Работодателе:

ИП Калашников Павел Андреевич
ИНН 667222048201
ОГРНИП 319665800141513
620075, Свердловская область,
Екатеринбург г., пр-кт Ленина,
дом № 52/4, кв.227

Сведения о Работнике:

Иванов Иван Иванович
Паспорт РФ, серия: 11 11, № 111111,
выдан ТП УФМС России по г. Екатеринбург
в Верх-Исетском район
код подр. 660-001
Адрес: 620000 г. Екатеринбург, ул. Ленина
д.1, кв.1
СНИЛС: 111-111-111 11
ИНН: 111111111111

_____/Калашников П. А./
М.П.

_____/Иванов И. И./

« 01 » января 2022 г.

« 01 » января 2022 г.

Второй экземпляр трудового договора получил _____

До подписания трудового договора был ознакомлен:

С должностной инструкцией (продавец-кассир)

_____ (Иванов И. И.)

С правами внутреннего трудового распорядка

_____ (Иванов И. И.)

С положением об оплате труда

_____ (Иванов И. И.)

ДОГОВОР

о полной индивидуальной материальной ответственности

г. Екатеринбург

«01» января 2022 г.

Индивидуальный предприниматель Калашников Павел Андреевич, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

Иванов Иван Иванович

(Фамилия, имя, отчество)

действующий(ая) от своего имени и, именуемый(ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Работник, занимающий должность **Продавец - кассир**, принимает на себя полную материальную ответственность за необеспечение сохранности вверенных ему материальных ценностей и в связи с изложенным обязуется:

1.1.1. Бережно относиться к переданным ему для хранения и отпуска материальным ценностям Работодателя и принимать меры по предотвращению ущерба;

1.1.2. Своевременно сообщать Работодателю обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенных ему материальных ценностей;

1.1.3. Вести учет, составлять и представлять в установленном порядке товарные и другие отчеты о движении и остатках вверенных ему материальных ценностей;

1.1.4. Участвовать в проведении инвентаризации, ревизии, иной проверке сохранности и состояния вверенных ему материальных ценностей.

2. Работодатель обязуется

2.1.1. Создавать Работнику условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенных ему материальных ценностей;

2.1.2. Знакомить Работника с действующим законодательством о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный Работодателю, а также с действующими инструкциями, нормативами и правилами хранения, приемки, продажи (отпуска) переданных ему материальных ценностей;

2.1.3. Проводить в установленном порядке инвентаризацию, ревизии и другие проверки сохранности материальных ценностей.

2.2. В случае необеспечения по вине Работника сохранности вверенных ему материальных ценностей, определение размера ущерба, причиненного Работодателю, и его возмещение производятся в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Работник не несет материальной ответственности, если ущерб причинен не по его вине.

2.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Действие настоящего Договора распространяется на все время работы с имуществом и другими вверенными в установленном

порядке Работнику материальными ценностями Работодателя.

2.5. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, из которых первый находится у Работодателя, а второй – у Работника.

2.6. Изменение условий настоящего Договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Подписи сторон

Сведения о Работодателе:

ИП Калашников Павел Андреевич
ИНН 667222048201
ОГРНИП 319665800141513
620075, Свердловская область,
Екатеринбург г., пр-кт Ленина,
дом № 52/4, кв.227

Сведения о Работнике:

Иванов Иван Иванович
Паспорт РФ, серия: 11 11, № 111111,
выдан ТП УФМС России по г. Екатеринбург
в Верх-Исетском район
код подр. 660-001
Адрес: 620000 г. Екатеринбург, ул. Ленина
д.1, кв.1
СНИЛС: 111-111-111 11
ИНН: 111111111111

_____/Калашников П. А./
М.П.

_____/ **Иванов И. И.** /